

**PROVINCE DE QUÉBEC ... TÉMISCAMINGUE
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE TÉMISCAMINGUE**

11 JANVIER 2017

PROCÈS-VERBAL de la **SÉANCE D'AJOURNEMENT** de la séance ordinaire du comité administratif / commission d'aménagement, tenue selon la loi, au bureau de la MRC de Témiscamingue, 21, rue Notre-Dame-de-Lourdes à Ville-Marie, le **MERCREDI 11 JANVIER 2017, à 18 h (6 h pm)**, tenue le même jour, à 20 h 35, à laquelle :

SONT PRÉSENTS :

Les conseillers de comté :

M. Daniel Barrette , maire de Laverlochère
et préfet suppléant de la MRCT
M^{me} Lyna Pine , mairesse d'Angliers
M. Michel Duval , maire de Latulipe-et-Gaboury
M. Simon Gélinas , maire de Lorrainville
M^{me} Nicole Rochon , mairesse de Témiscaming

FORMANT QUORUM SOUS LA PRÉSIDENCE DE :

M. Arnaud Warolin, préfet de la MRCT

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

M. Daniel Dufault , coordonnateur au service d'aménagement
M^{me} Katy Pellerin , directrice du Centre de valorisation et responsable
de la gestion des matières résiduelles
M. Tomy Boucher , directeur général adjoint – secrétaire-trésorier adjoint
M^{me} Lyne Gironne , directrice générale – secrétaire-trésorière

01-17-016A

Ouverture de la séance ordinaire publique du 11 janvier 2017, ajournée à 20 h 35 et adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par M. Daniel Barrette
appuyé par M^{me} Nicole Rochon
et résolu unanimement

- ❖ D'ouvrir la séance ordinaire et de poursuivre avec l'ordre du jour de la séance du 11 janvier 2017, 18 h.

Information

Gestion des ressources humaines – Poste de commis-comptable.

Le CA prend acte que la titulaire au poste de commis-comptable travaillera à raison de 19h30 par semaine, jusqu'à l'entrée en poste du directeur en ressources humaines, financières et matérielles.

Concernant le poste de commis-comptable, actuellement temporaire, à raison de 3 jours/semaine, celui-ci sera révisé au cours de l'année, suivant les réels besoins découlant de la révision administrative.

Gestion des ressources humaines – Affichage de nouveaux postes.

01-17-017A

Considérant l'adoption du nouvel organigramme par le conseil des maires;

Considérant qu'il y a lieu d'entreprendre un processus de recrutement pour combler les postes présentement en vacances dans la nouvelle structure;

Il est proposé par M. Daniel Barrette
appuyé par M^{me} Nicole Rochon
et résolu unanimement

- ❖ D'autoriser la directrice générale-secrétaire-trésorière à entreprendre le processus de recrutement, afin de combler les postes suivants :
 - Greffier;
 - Directeur de l'aménagement et de développement du territoire;
 - Directeur des ressources humaines, financières et matérielles.

01-17-018A

Autorisation pour dépôt d'une demande pour un poste de responsable de la cour – Emplois d'été Canada 2017.

Il est proposé par M^{me} Lyna Pine
appuyé par M. Simon Gélinas
et résolu unanimement

- ❖ D'autoriser le dépôt d'une demande auprès du Programme d'emploi d'été Canada 2017 pour un poste de responsable de la cour.

La durée de l'emploi est de 16 semaines et le budget total prévu est de 6 240 \$.

01-17-019A

Acquisition de données à l'Observatoire dans le cadre de la Planification stratégique – Demande SDT pour partage des coûts 50 % de 6 500 \$).

Considérant que dans le cadre du renouvellement du plan stratégique du Témiscamingue, diverses données seront nécessaires pour documenter le dossier;

Considérant que l'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue est une ressource incontournable pour l'obtention de diverses données de notre territoire;

Considérant la demande de la Planification stratégique du Témiscamingue;

Il est proposé par M. Simon Gélinas
appuyé par M. Michel Duval
et résolu unanimement

- ❖ Que la MRC de Témiscamingue devienne membre de l'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue, en contribuant financièrement au montant de 6 500 \$, pour l'année 2017;
- ❖ Que ce frais d'adhésion soit partagé à part égale, entre la MRCT et la SADC.

Information **Période de questions de l'assistance (CM, art. 150).**

2^e partie

Aucune question de l'assistance.

01-17-020A **Clôture de la séance d'ajournement du 11 janvier 2017, 20 h 30 et de la séance ordinaire du 11 janvier 2017.**

Il est proposé par M. Daniel Barrette
appuyé par M^{me} Lyna Pine
et résolu unanimement

- ❖ Que la séance est ajournée à 20 h 45.

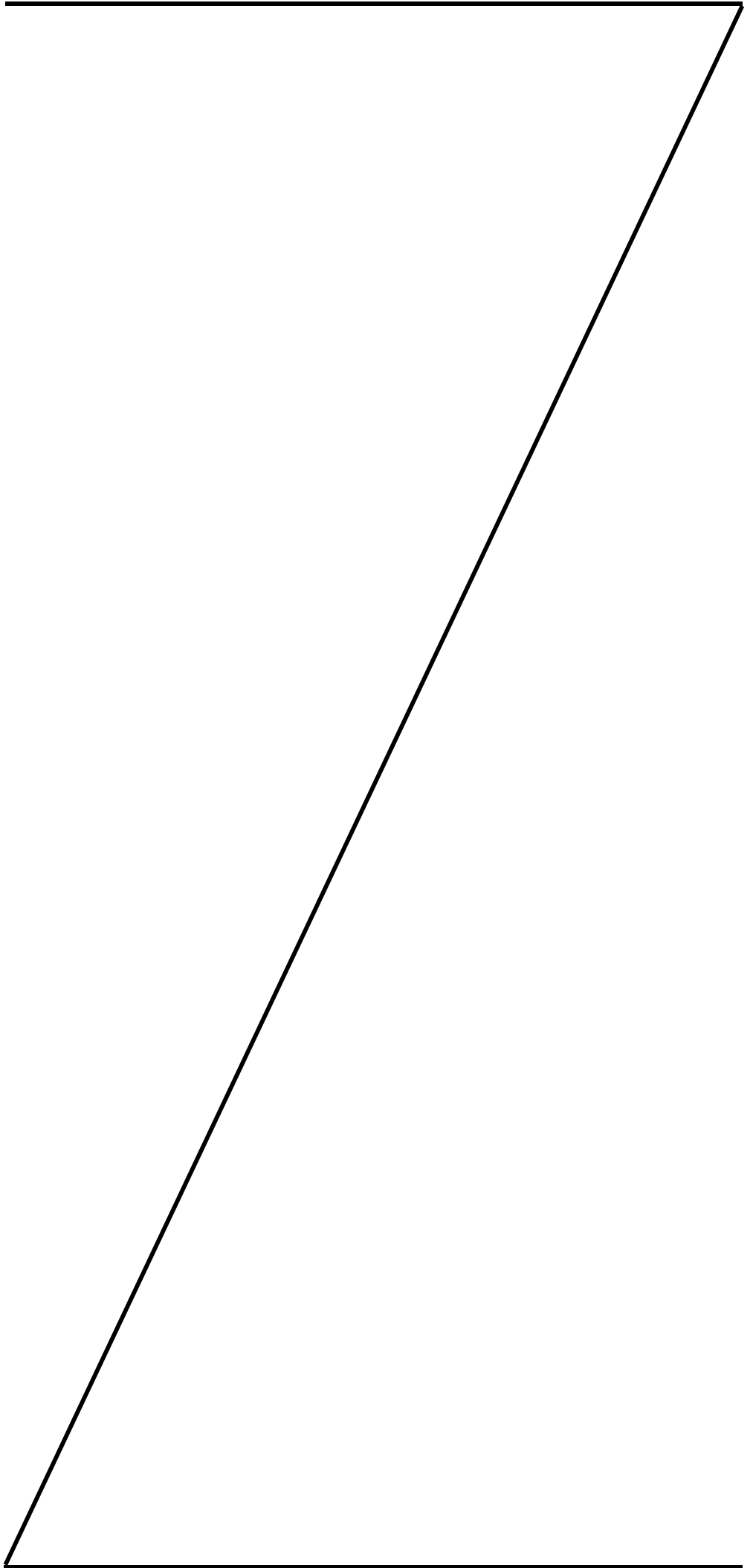
N. B. : Prochaines réunions :

- Conseil des maires : 18 janvier 2017
- Comité administratif : 1^{er} février 2017

Arnaud Warolin, préfet

Lyne Gironne, directrice générale –
secrétaire-trésorière

AVIS : Le présent procès-verbal demeure un « PROJET », tant et aussi longtemps qu'il n'a pas été adopté par le comité administratif lors d'une séance subséquente.



11674